**政府信息公开工作年度报告**

一、总体情况

2020年，军粮城街高度重视政府信息公开工作，在街党委、办事处的正确领导下，始终坚持以人为本、执政为民理念，严格执行《中华人民共和国政府信息公开条例》，积极落实区委、区政府有关决策部署，持续规范政府信息公开工作，以转变职能、优化服务、方便群众、提高办事效率为目标，努力拓展政务信息公开的渠道，扩大公开范围，细化公开内容，提高公开质量，平稳有序地推进政府信息公开工作。

（一） 主动公开信息情况

2020年，我街共主动公开政府信息19条。通过东丽区政务网站公开信息19条，公开内容涵盖年度预算、年度决算、机构职能及设置、下属事业单位、领导信息等方面。

（二） 依申请公开信息情况

为做好政府信息依申请公开工作，我街根据法律法规和有关规定，确定依申请公开的事项、公开对象和范围，明确受理申请的科室、方式和程序等，在规定时限内做出是否公开的答复。确实不能公开的，及时做好解释说明工作。2020年，我街共受理依申请公开政府信息的信函申请73件，处理依申请公开事项81项，相关业务科室均按照有关规定予以办理，并在规定的时间内予以答复。未因受理、办理政府信息公开申请而收取费用。

（三）政府信息管理情况

**一是**严格政府信息的发布流程。坚持从源头入手，规定拟制公文时，要明确主动公开、依申请公开、不予公开等属性，随公文一并报批，层层审查把关，拟不公开的，要依法依规说明理由。**二是**严格落实保密制度。按照保密工作的有关规定，确保政府信息公开保密审查工作制度化、规范化，将保密审查程序与公文流转程序紧密结合，确保公开文件不涉密。

（四）平台建设

1. **受理依申请公开政府信息渠道**

安排专人登陆东丽政府门户网站依申请公开平台查询系统及后台，检查查询系统是否运转正常，发现网上存在依申请公开事项迅速处理，受理后按照工作流程转办给负责科室，确保在时限范围内予以答复，保证公众能够及时、完整地获取我街公开相关信息。

**2、发布街道动态等日常工作信息渠道**

**一是**不断强化微信、津抖云等政务新媒体的宣传作用。注重实时更新，加强内容保障，强化传播效力，积极发挥网上舆论引导作用，及时发布群众关心关注的重点事项。2020年我街网信办依托微信公众号共发布信息469条，其中配合区政府办等部门完成新闻宣传转发任务6条。**二是**做好信息报送工作，及时汇总各科室的工作动态，并按照要求报送至区政府办会务信息科，扩大我街工作宣传范围，全年共上报信息141条，切实起到了良好的宣传作用。

（五）监督保障工作

建立信息发布审核机制，严格把关发布内容，不得发布与政府职能没有直接关联的信息。根据相关规定，明确将政府信息公开工作纳入年度考核范围，对科室、下属单位制定和发布的信息进行审查、考核，同时接受社会监督和评议。进一步拓宽公开渠道，使人民群众的知情权、参与权和监督权得到充分保障。

1. 主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年新制作数量 | 本年新公开数量 | 对外公开总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 | 0 | 0 |
| 其他对外管理服务事项 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 28 | 46 | 74 |
| 行政强制 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 |
| 行政事业性收费 | 1 | 0 |
| 第二十条第（九）项 |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额 |
| 政府集中采购 | 21 | 5225.19万元 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 |  81 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  81 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 35  | 0  | 0  |  0 |  0 |  0 |  35 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） |  0 |  0 | 0  | 0  |  0 |  0 | 0  |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |  0 |  0 |  0 | 0  | 0  |  0 | 0  |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 |  0 |  0 | 0  | 0 |  0 | 0  |
| 3.危及“三安全一稳定” |  0 |  0 | 0  | 0  |  0 | 0  | 0  |
| 4.保护第三方合法权益 | 2  |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 2 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 2 |  0 | 0  | 0  | 0  |  0 | 2 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0  |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 | 0  |
| 7.属于行政执法案卷 |  0 |  0 | 0  | 0  | 0  |  0 | 0  |
| 8.属于行政查询事项 |  0 |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 | 0  |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 17 |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 | 17 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |  1 |  0 | 0  | 0  |  0 | 0  | 1 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |  0 |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 |  0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 17 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 | 17 |
| 2.重复申请 | 7 |  0 | 0  | 0  | 0  |  0 | 7 |
| 3.要求提供公开出版物 |  0 | 0  | 0 | 0  |  0 | 0 | 0  |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0  | 0  | 0 | 0  |  0 |  0 | 0  |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |  0 | 0  |  0 | 0  | 0  | 0  |  0 |
| （六）其他处理 | 0 | 0  |  0 |  0 | 0  | 0  | 0  |
| （七）总计 |  81 |  0 |  0 | 0  | 0  |  0 |  81 |
| 四、结转下年度继续办理 |  0 |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 |  0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 3 | 1 | 0 | 0 | 4 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

2020年，我街按照《中华人民共和国政府信息公开条例》要求，积极开展信息公开工作，虽取得一定成绩，但与人民群众实际需求相比还存在着差距，主要表现在以下几个方面：**一是**对信息公开工作的重要性认识有待提高，对政府信息公开工作的理解还存在偏差；**二是**政府信息公开存在时效性不强的问题，对已公开的信息有时未能做到及时更新，使群众未能及时了解详情。**三是**相关工作人员对新修订的《政府信息公开条例》理解不充分，信息公开的规范性和专业性有待提高。

针对政府信息公开工作中存在的问题，我街道认真分析，积极制定了一系列措施，全面加强今后的政府信息公开工作：

（一）加强组织领导，进一步完善工作流程机制

为理顺政府信息公开工作机制，加强对政府信息公开工作的组织领导，建立我街政府信息公开工作机制，严格按照国务院和市、区政府信息公开工作要求，加强信息公开内容的规范化建设。我街继续坚持以综合保障办牵头，其他业务相关科室配合的工作方式，推动我街政府信息公开工作走向制度化、规范化，建立健全政府信息公开申请登记、审核、办理、答复、归档等各项内部工作制度，进一步做好公开和免予公开两类政府信息的界定，凡是需要群众知道的，涉及群众切身利益的，应纳入公开范围，加强对公众关注度高的政府信息的梳理，及时、全面地在网上进行公布。提高依申请公开的处理效率，方便公众申请、获取政府信息。

（二）强化业务培训，进一步提高信息公开的规范性

根据实际工作需要，围绕新条例、政策解读、政务舆情回应等，安排培训科目和内容，有针对性地开展业务培训，不断提高政府工作人员做好政务公开工作的能力和水平，培训工作人员增强宗旨意识和奉献精神，真正把群众利益放在第一位，踏踏实实为群众办事。

1. 其他需要报告的事项

本年度无其他需要报告的事项。

军粮城街道办事处

2021年1月13日